

장애인거주시설 성자현 영양사 모집 공고

☐ 채용분야 및 응모자격

채용분야	채용형태	인원	응모자격
영양사	정규직	1명	- 영양사 자격증 소지자 - 자동차운전면허1종 보통 소지자 - 승합차 운전 가능자

☐ 근무부서

- 영양지원팀

☐ 제출서류

1. 이력서 1부(사진, 종교, 추천인, 주민등록번호, 대학교 및 대학원명 기재하지 말 것)
2. 자기소개서 1부(학교명, 종교 기재하지 말 것)
3. 가족관계증명서 1부 또는 주민등록 등본 1부
4. 주민등록 초본 1부(병적확인대상자)
5. 자격증 사본 1부
6. 경력증명서 사본(해당자에 한함) 1부
7. 최종학력졸업증명서 및 성적증명서 각 1부
8. 개인 정보 활용 동의서 1부.(방문접수 시 작성)
9. 범죄 조회 경력 신청서 1부.(방문접수 시 작성)

☐ 접수기한: 2023. 12. 29(금) ~ 2024. 1. 12(금) 18:00 까지

☐ 접수방법: 방문, 우편, 이메일 접수

☐ 접수처: 제주특별자치도 서귀포시 남원읍 남위남성로 111 성자현
(이메일: sjh7647977@naver.com)

☐ 채용일정

1. 1차 서류심사
2. 2차 면접심사: 서류접수자에 따른 개별통지
3. 합격자 발표: 면접심사 후 개별통지

☐ 문의: ☎ (064)764-7977(팩스 064-764-7978)

☐ 기타사항

1. 수습기간 3개월
2. 채용된 후 학력 또는 경력에 허위 사실이 발견되거나 부정한 방법으로 채용된 자는 채용을 취소함.

장애인거주시설 성자현원장



아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

대상자	성 명(외국인의 경우 영문명)
	주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적)
	연락처(휴대전화 등)

본인은 성자현기관(시설)을 운영하려는 자, 취업(예정)자 또는 노무 제공(예정)자로서, 「아동복지법」 제 29조의3 및 같은 법 시행령 제26조의5에 따른 아동학대관련범죄 전력 조회에 동의합니다.

년 월 일

동의자 (서명 또는 인)

서귀포 경찰서장 귀하

유의사항
1. 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적, 외국인등록번호가 없는 경우 생년월일 및 여권번호)
2. 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 개인정보 제공 동의를 거부하는 경우에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
3. 개인정보의 수집·이용 목적: 수집된 개인정보는 아동학대관련범죄 전력조회 요청 등을 위하여 사용됩니다.
4. 동의자가 2명 이상일 경우에는 뒤쪽에 일괄하여 작성할 수 있습니다.

노인학대관련범죄 경력 조회 동의서

대상자	성 명(외국인의 경우 영문명)
	주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적)
	연락처(휴대전화 등)

본인은 성자현기관(시설)(예: 노인복지시설, 장기요양기관, 의료기관 등)을 운영하려는 자, 취업(예정)자 또는 사실상 노무 제공(예정)자로서, 「노인복지법」 제39조의17 및 같은 법 시행령 제20조의9에 따른 노인 학대관련범죄 경력 조회에 동의합니다.

년 월 일

동의자 (서명 또는 인)

서귀포 경찰서장 귀하

유의사항
1. 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적, 외국인등록번호가 없는 경우 생년월일 및 여권번호)
2. 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 개인정보 제공 동의를 거부하는 경우에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
3. 개인정보의 수집·이용 목적: 수집된 개인정보는 노인학대관련범죄 전력조회 요청 등을 위하여 사용됩니다.
4. 동의자가 2명 이상일 경우에는 뒤쪽에 일괄하여 작성할 수 있습니다.

210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품)]

장애인학대관련범죄등 경력 조회 동의서

대상자	성명	한글	자국어
		한자	영문
	주민등록번호		외국인인 경우: 국적과 여권번호 또는 외국인등록번호
	주소		
	전화번호	자택:	휴대전화:

본인은 「장애인복지법」 제59조의3제5항 본문 및 같은 법 시행령 제36조의2제1항에 따른 장애인학대관련범죄 및 성범죄에 대한 경력 조회에 동의합니다.

년 월 일

동의자

(서명 또는 날인)

서귀포 경찰관서의 장 귀하

유의사항

대상자가 외국인인 경우 한글과 자국어·영문의 성명, 국적과 함께 여권번호 또는 외국인등록번호를 적습니다.

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

2023년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

장애인거주시설성자현원장 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.