

(사)제주특별자치도지체장애인협회

제주장애인편의증진기술지원센터 신입직원(건축직) 채용 재공고

(사)한국지체장애인협회 산하 제주장애인편의증진기술지원센터에서 유능하고 역량있는 인재를 채용하오니 많은 지원바랍니다.

장애인편의증진기술지원센터는 전국조직을 갖춘 장애인편의시설 조사 및 연구개발 전문 기관이며, 「장애인·노인·임산부 등의 편의증진 보장에 관한 법률」 제9조의3에 의거 보건복지부 장관이 지정한 [편의시설설치 기준적합성 확인업무] 대행기관으로서 장애인편의시설 설치 관련 인증기관이기도 합니다. 우리 센터에서는 유능하고 자기 개발에 최선을 다하는 인재를 발굴 채용하고자 다음과 같은 인재를 모집합니다.

2025. 3. 12.

(사)제주특별자치도지체장애인협회장

1. 모집분야 및 자격요건

직 종	직 무	모집인원	응시자격
기술직 (건축, 토목, 조경, 편의증진분야)	제주장애인편의증진기술지원센터 -기술(건축) 관련 업무 (장애인편의시설 기준적합성 확인업무 대행)	1명	○ 경력: 무관 ○ 운전면허 2종 보통 이상 소지자이며, 실제 운전 가능 자(필수) ○ 전문분야(건축, 토목, 조경, 편의증진분야 포함)에 재직한 경력이 있는 9급 이상 공무원 ○ 전문분야(건축, 토목, 조경, 편의증진분야 포함)의 산업기사 이상의 자격증 소지자 또는 편의증진사자격 3급 이상 소지자 ○ 고등교육법에 의한 전문분야(건축, 토목, 조경) 관련학과 4년제 대학을 졸업(예정)한 자 ○ 고등교육법에 의한 4년제 대학을 제외한 대학을 졸업한 후 전문분야(건축, 토목, 조경, 편의증진분야 포함)에서 1년 이상 근무한 경력이 있는 자 ○ 전문분야(건축, 토목, 조경, 편의증진분야포함) 관련학과 2~3년제 대학을 졸업(예정)자 ○ 사회복지사업법 및 장애인복지법 등에 의거 직원으로서 결격 사유가 없는 자

※ 필수자격요건 확인 후 지원요망

2. 모집상세

근무지	업무	채용인원
제주특별자치도지체장애인협회 /제주장애인편의증진기술지원센터 (제주특별자치도 제주시 서광로27길 16, 제주현대아파트 4층 406호)	○ 제주도 전역 · 기준적합성 확인업무 대행	1명

※편의센터 '인사규정 제17조(순환근무 등 원칙) 및 관련 운영지침에 의거하여, 담당업무지역(제주시, 서귀포시)에 대해 순환근무를 할 수 있음.

3. 근무조건 및 보수수준

근무형태	소속/소재지	보수기준	비고
정규직 주 5일 9:00~18:00	한국지체장애인협회 /중앙장애인편의증진기술지원센터 (제주특별자치도 제주시 서광로27길 16, 제주현대아파트 4층)	○ 협회 및 편의센터 인사규정에 근거하여 급호 결정 따름	○ 최초 임용일로부터 3개월 수습 기간 후 근무실적 평가에 따라 계약 연장 여부 결정

4. 전형방법

※채용공고→1차(서류접수)→2차(면접심사)→예비합격자 발표

5. 전형절차 및 일정

전형절차	전형일정	접수기간
○ 1차: 서류전형(서류심사) ○ 2차: 면접전형(개별면접심사) ※80점 이상으로 최고득점자 선정	○ 1차 전형 합격자(면접대상자 발표): 2025. 3. 19.(수) ○ 2차 전형 면접일시(예정): 추후 통보 ○ 임용(예정)일자: 추후 통보	2025. 3. 12.(수) ~ 3. 18.(화) 17:00 도착분에 한함

※ 전형 일정은 협회 사정에 의해 변경될 수 있습니다.

6. 제출서류 및 방법

제출서류	접수방법
○ 입사지원서(필수) ○ 자기소개서(필수) ○ 개인정보 수집·이용·제공동의서(필수) ○ 최종학교 졸업(예정)증명서 및 성적증명서(필수) ○ 운전면허증(필수) ○ 경력증명서(해당자) ○ 자격증(건축, 토목, 조경, 편의증진분야) 사본(해당자) ○ 장애인 등록증 사본(해당자)	이메일 또는 우편접수(방문접수 불가) ○ E-mail: jappd@naver.com ○ 주 소: 제주특별자치도 제주시 서광로27길 16 제주혼디누림터 4층 406호 제주특별자치도지체장애인협회

※ 입사지원서 및 개인정보 동의서는 본 협회 서식을 사용하시길 바랍니다.

※ 입사지원서에 기재된 사항은 증빙자료 반드시 첨부 바랍니다.(증빙자료 없는 경우 불인정)

※ 제출서류 미비 시 별도의 안내 및 공지 없이 불합격 처리됩니다.

7. 채용서류 반환

「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 채용여부가 확정된 날 이후 14일까지 채용서류를 보관하고, 그 이후 즉시 파기함.

(단, 14일 이내 채용서류 반환 청구 시 반환)

※ 채용서류 반환청구는 서류 원본 제출 시에만 가능(우편접수에 한함)

※ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령 제5조(채용서류 반환의 비용부담) 제2항에 근거하여 구직자가 채용서류 반환 요청 시 우편요금 입금 필요

※ 단, 구직자의 신청에 따라 우편법 시행령 제29조에 따른 수취인 부담으로 발송하는 경우에는 그러하지 않음.

※ 농협(981-01-051511, 예금주: 제주도지장협)

8. 기타사항

- 지원자가 없거나 적격자가 없을 시 공고가 연기 되거나 재공고 될 수 있음.
- 제출된 서류가 사실과 다를 경우 합격이 취소될 수 있음.
- 1차 전형 및 2차 전형 합격자 개별 연락 및 홈페이지 게시
- 자세한 사항은 제주특별자치도지체장애인협회(☎ 064-756-4980) 문의바람.