

2025년 제6차 제주신용보증재단 계약직원 채용 재공고

2025년 제5차 제주신용보증재단 계약직원 채용계획을 아래와 같이 재공고합니다.

2025.06.20.

제주신용보증재단 이사장

1. 채용예정 분야 및 인원

구 분	직 위 (직 급)	인 원	주요업무	직무설명 자료
일반계약직	주임 (마급)	3명	<ul style="list-style-type: none">금융복지 종합상담(채무, 복지 등) 업무공적 및 사적 채무조정 절차 준비 업무금융복지 관련 교육 및 홍보에 관한 업무	[붙임]

2. 응시자격

□ 필수요건

구 분	자격요건
일반 계약직	<ul style="list-style-type: none">공고일 기준 만 18세 이상인 자지역제한 없음최종 합격자 발표일 이후부터 정상근무가 가능한 자아래의 요건 중 어느 하나 이상을 충족하는 자<ul style="list-style-type: none">신용보증기관, 금융기관, 금융·자산 관련 공공기관, 신용회복지원기관, 사회 복지기관, 법률서비스 제공 공공기관 및 법률·법무사무소에서 금융/채무 상담 및 조정 등의 업무 2년 이상 실무경력이 있는 자재무설계사, 자산관리사, 신용상담사, 신용관리사, 금융복지상담사, 청년 생활경제상담사, 사회복지사 중 1개 이상 자격증을 보유하고 2년 이상 실무 경력이 있는 자재단 「인사규정」 제19조(결격사유)^{제1)}에 해당하지 않는 자

※ 주1) : 「인사규정」 제19조(결격사유)

1. 피성년후견인 및 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
2. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 자
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 경과하지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예기간 중에 있는 자
5. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
6. 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 경과하지 아니한 자
7. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 자로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 경과하지 아니한 자
8. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 자를 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄
9. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 경과하지 아니한 자
10. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 경과하지 아니한 자
11. 병역을 기피한 자

3. 근무조건

가. 계약기간

(일반계약직) 임용일 ~ 2026.12.31.

※ 계약기간 만료 후 근로관계가 종료되며, 정규직 전환 대상에 해당되지 않음.

나. 근무조건 등

구 분	내 용
근 무 지	<ul style="list-style-type: none"> • 제주신용보증재단 본점 및 서귀포지점 ☞ 「인사규정」에 의거한 인사발령에 따라 근무장소 변동 가능
근무조건	<ul style="list-style-type: none"> • 재단 「취업규칙」 및 「복무규정」에 의함
담당업무	<ul style="list-style-type: none"> • 채용분야 관련 업무 (다만, 추후 인사운영 정책에 따라 다른 직무를 부여할 수 있음)
보수수준	<ul style="list-style-type: none"> • 일반계약직 마급 기본급여 월 2,618,910원 • 그 밖에 보수에 관한 사항은 재단 제규정 등에 의함
복리후생	<ul style="list-style-type: none"> • 4대보험

4. 채용방법 및 절차

가. 채용방법 : (1차) 서류전형 → (2차) 면접전형

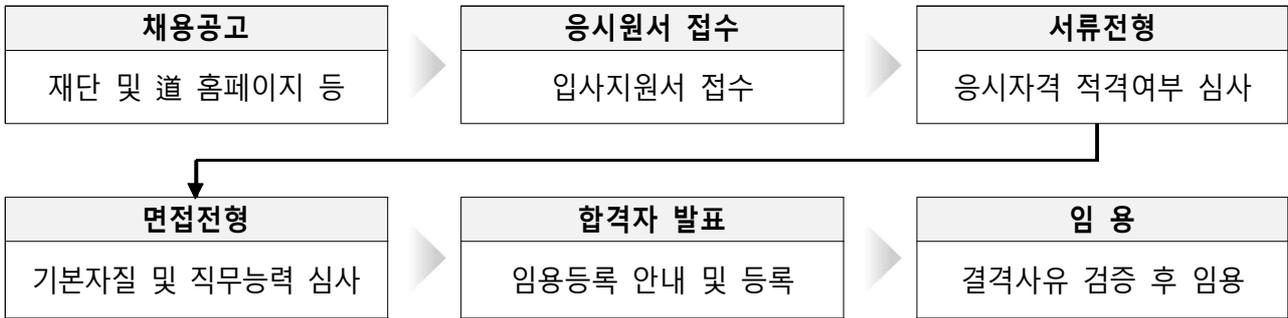
【「인사규정」 제17조 제1항】

① 직원의 신규채용은 공개경쟁시험을 원칙으로 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 공개모집방식을 거쳐 서류전형 또는 면접전형에 의하여 채용할 수 있다.

1. 법령에 의하여 채용할 의무가 있는 자를 채용하는 경우
2. 계약직원 및 인턴사원을 채용하는 경우

② (생략)

나. 채용절차



5. 전형별 합격배수

구 분	1차 전형	2차 전형
전형구분	서류전형	면접전형
합격배수	응시자격 적격자 전원	채용분야별 선발예정 인원

6. 세부 전형방법

가. 서류전형

1) 일자 및 장소

- 전형일자 : 2025.07.01.(화) 예정
- 장 소 : 재단 회의실

- 합격통지 : 2025.07.01.(화) 예정
- 통지방법 : 재단 홈페이지 공고 및 개별통지

2) 심사방법

- 응시자 제출서류를 확인하여 채용분야별 응시자격 적격여부 판단

3) 합격자 결정

구 분	평가항목	합격자 결정기준
서류전형	• 채용분야별 응시자격 적격여부	• 채용분야별 응시자격이 적격한 자

나. 면접전형

1) 일자 및 장소

- 전형일자 : 2025.07.04.(금) 예정
- 장 소 : 재단 회의실
- 전형방법 : 개별면접(면접위원 다수 대 응시자 1인)

2) 합격자 결정

구 분	면접 평정요소	합격자 결정기준	선발 인원
일반 계약직	① 기본자질 ② 직무수행능력 ③ 직업기초능력 ④ 창의력, 기타 발전가능성 ⑤ 인재상 및 핵심가치	<ul style="list-style-type: none"> • 평정요소별 최고 및 최저 점수를 제외 하여 모든 시험위원의 점수를 산술평균 후 60점 이상 득점자 중, 고득점자 순 【동점자 처리】 - 1순위 : 취업지원대상자→장애인 - 2순위 : 면접 평정요소 고득점 순 (①→②→③→④→⑤) ★ <u>응시자의 평정요소별 점수가 모두 동일한 경우 실무경력 순으로 결정</u> 	3명

7. 가점기준

세부내용	적용범위
• 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원대상자	• 면접전형 만점의 5~10%
• 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인	• 면접전형 만점의 5%

※ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원대상자로 가점을 받아 채용시험에 합격하는 자는 그 채용시험 선발예정 인원의 30%를 초과할 수 없음 (다만, 응시자 수가 선발예정 인원과 같거나 적은 경우는 예외)

※ 가점의 경우, 응시자에게 유리한 가점항목 하나만 인정(중복적용 불가)

8. 최종 합격자 통지

- 일 자 : 2025.07.07.(월) 예정
- 통지방법 : 재단 홈페이지 공고 및 개별통지

9. 응시원서 접수

- 원서접수 : 2025.06.20.(금) ~ 2025.06.27.(금) 18:00限
 - 접수방법 : 방문 및 등기우편 접수(원서접수 기간 내 도착 분까지 인정)
 - 접 수 처 : 제주신용보증재단 경영기획부(☎064-750-4842)
- ※ 주 소 : (63084) 제주시 연북로 33, KT&G 제주본부 4층

10. 제출서류

가. 원서접수

구 분	응시자 제출서류
원서접수	<ul style="list-style-type: none"> • 입사지원서[서식1] • 직무수행계획서[서식2] • 경력(경험)기술서[서식3] • 개인정보 동의서[서식4] <ul style="list-style-type: none"> • 경력증명서(직무내용 포함)* • 취업지원대상자 증명서(해당자) • 장애인 증명서(해당자)

* 경력증명서는 해당분야의 근무부서, 직책, 담당업무 등을 구체적으로 확인·증명할 수 있어야 함.

나. 임용등록

구 분	응시자 제출서류	
임용등록	<ul style="list-style-type: none"> • 이력서(재단양식) • 최종학교 졸업증명서 • 건강검진 대체 통보서 • 주민등록등·초본 • 가족관계증명서 	<ul style="list-style-type: none"> • 후견 등기사항부존재증명서 • 자격증 및 면허증 사본(해당자) • 신원보증보험증권 • 취업지원대상자 증명서(해당자) • 범죄경력부존재 서약서(재단양식)

11. 채용 일정표

구 분	일 정	비 고
모집공고 재공고 연장 (7일)	2025.06.20.(금) ~ 2025.06.27(금)	• 재단 및 道 홈페이지 등 7일 공고
응시원서 접수	2025.06.20.(금) ~ 2025.06.27.(금)	• 2025.06.27.(금) 18:00 접수마감
서류전형	2025.07.01.(화)	• 채용분야별 응시자격 적격여부 심사
서류전형 결과 및 면접전형 대상자 통지	2025.07.01.(화)	• 재단 홈페이지 공고 및 개별통지
면접전형	2025.07.04.(금)	• 면접위원 다수 대 응시자 1인 개별면접
최종 합격자 발표	2025.07.07.(월)	• 재단 홈페이지 공고 및 개별통지
임용등록	2025.07.07.(월) ~ 2025.07.11.(금)	• 임용등록 서류접수
결격사유 조회	2025.07.14.(월) ~ 2025.07.18.(금)	• 「인사규정」 제19조 저촉여부 확인
임 용	2025.07.21.(월)	• 최종 합격자 임용

※ 상기 일정은 재단 사정에 따라 추후 변경될 수 있으며, 변경 시 재공지 예정

12. 응시자 권리보호 제도 안내

가. 예비합격자 제도 운영(예비합격자는 비공개)

1) 운영취지

- 최종 합격자의 임용 포기 및 임용 후 중도 퇴사 등 결원이 발생하는 경우 신속하게 결원을 해소하기 위함.

2) 운영규모 및 기간

- 운영규모 : 선발예정인원의 2배수
- 유효기간
 - 최종 합격자 발표일로부터 1년

나. 탈락자 순번 부여 및 관리

- 운영취지 : 채용비리가 발생하는 경우 “피해자 구제”에 활용
- 운영규모 : 전형별(필기·면접전형) 합격인원의 1배수

다. 이의제기 절차

- 접수기간 : 최종 합격자 발표일로부터 7일 이내
- 접수방법 : “채용결과 이의 신청서”【서식5】를 경영기획부로 제출
- 예외사유*가 아닌 경우, 내용에 대한 면밀한 검토 및 답변 처리
 - * 시험과 무관한 사항, 개인정보에 관한 사항 및 다른 법령 등에 저촉되는 경우 등

라. 채용서류 반환

- 운영근거 : 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조
- 청구기간 : 최종 합격자 발표일로부터 14일 이내
- 접수방법 : “채용서류 반환 청구서”【서식6】를 경영기획부로 제출
- 반환방법 : 입사지원서의 주소지로 등기우편 발송(비용은 재단 부담)

13. 기타사항

- 본 채용계획은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경사항은 시험실시일 7일 전까지 제주신용보증재단·제주도청 홈페이지, 행정안전부 지방공공기관 통합채용정보 사이트에 공고하므로 수시 확인 바랍니다.
- 블라인드 채용에 따라 입사지원서 작성 시, 직·간접적으로 학교명, 가족관계, 출신지 등 인적사항을 기재하는 경우 불이익이 발생할 수 있으며, 발견될 경우 전형별 단계에서 임의로 블라인드 처리됩니다.
- 원서접수 결과 응시인원이 선발예정 인원과 같거나 선발예정 인원보다 적은 경우에는 재공고를 실시할 수 있습니다.
- 입사지원서·자기소개서 내용 및 제출서류가 허위 또는 위조인 것으로 확인되거나, 고의로 누락 또는 추가한 사실이 확인되는 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.
- 채용비리가 발생한 경우 관련자는 즉시 합격이 취소되며, 적발된 날로부터 최소 5년 이상 재단의 모든 시험에 응시를 제한합니다.
- 응시원서 기재 착오 또는 누락, 연락불통 등으로 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.
- 채용 결과 적격자가 없는 경우에는 선발하지 않을 수 있습니다.
- 최종 합격자의 임용 포기, 중도 퇴사 등으로 결원이 발생하거나 채용 결격사유가 발생한 경우에는 최종 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 예비합격자 명단의 순번에 따라 추가 임용할 수 있습니다.
- 최종 합격자의 근무지역은 제주특별자치도이며, 임용 후 제주특별자치도에 거주가 가능하여야 합니다.
- 임용 예정일 이후 출근이 가능하여야 하며, 정상적으로 출근할 수 없는 경우에는 임용이 취소될 수 있습니다.

- 채용서류는 다른 용도로 사용하지 않으며, 불합격자는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 서류 반환을 청구할 수 있습니다. 다만, 최종 합격자 발표일 이후 14일 이내 청구서가 접수되지 않는 경우에는 별도의 청구가 없는 것으로 간주합니다.
- 그 밖에 문의사항은 제주신용보증재단 경영기획부(☎064-750-4842)로 문의하여 주시기 바랍니다.

제주신용보증재단은 채용과 관련하여 어떠한 인사 청탁도 받지 않으며, 부정합격이 확인되는 경우 채용이 취소될 수 있음을 알려드립니다.

[붙임]

채용예정 직무 설명자료

제주신용보증재단				
채용분야	일반계약직(마급)			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	03.금융·보험	01.금융	03.신용분석	01.금융영업
기관 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ■ 신용보증 : 소상공인에 대한 신용보증을 지원함으로써 원활한 자금지원 업무 ■ 자금지원 : 제주특별자치도 소재 소기업 및 소상공인에게 道 정책자금 지원하는 업무 ■ 사고관리 : 부실발생 기업에 대한 재산조사 및 채권보전 조치 업무 ■ 채권관리 : 금융기관 등에 보증채무이행 및 구상권 관리를 통해 채권을 회수하는 업무 ■ 종합지원 : 자영업자의 경쟁력을 제고하여, 지역경제 활성화에 기여하기 위한 업무 ■ 금융복지 : 채무로 어려움을 겪고 있는 금융취약계층을 위한 금융복지서비스 지원 업무 			
지원자격	<ul style="list-style-type: none"> ■ 아래의 요건 중 어느하나 이상을 충족하는 자 <ul style="list-style-type: none"> - 신용보증기관, 금융기관, 금융·자산 관련 공공기관, 신용회복지원기관, 사회복지기관, 법률서비스 제공 공공기관 및 법률·법무사무소에서 금융/채무 상담 및 조정 등의 업무 2년 이상 실무경력이 있는 자 - 재무설계사, 자산관리사, 신용상담사, 신용관리사, 금융복지상담사, 청년생활경제상담사, 사회복지사 중 1개 이상 자격증을 보유하고 2년 이상 실무경력이 있는 자 			
전형방법	<ul style="list-style-type: none"> ■ 서류전형 : 응시자격에 대한 적격여부 판단 ■ 면접전형 : 기본자질 및 직무능력에 대한 검증 			
직무개요	<ul style="list-style-type: none"> ■ 금융복지 : 금융복지 종합상담, 채무조정컨설팅, 일자리·복지연계, 금융교육지원 등 			
직업 기초능력	<ul style="list-style-type: none"> ■ 의사소통능력, 문제해결능력, 정보능력, 수리능력, 조직이해능력 			

종합지원 금융복지	직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ■ 사업정리 및 재기지원, 시설개선 지원 사업 ■ 채무, 재무, 주거, 복지 등 종합적 상담 지원 사업 ■ 공적 및 사적 채무조정 절차 및 준비 컨설팅 ■ 금융복지 관련 교육 및 홍보
	지식	<ul style="list-style-type: none"> ■ 고객 요구사항 분석 및 적용 방법 ■ 고객 맞춤형 컨설팅 프로그램 설계 및 운영 ■ 리스크 유형, 리스크 측정 기법 등 리스크관리 이론 ■ 채권의 공정한 추심에 관한 법률, 채무자 회생 및 파산에 관한 법률 ■ 복지서비스 및 금융포용 적용 방법
	기술	<ul style="list-style-type: none"> ■ 한글, 엑셀 등 업무관련 프로그램 활용한 문서 기안, 작성, 편집 기술 ■ 금융거래 기초자료의 이해 및 분석력 ■ 개인/법인의 부실징후 이해 및 분석
	태도	<ul style="list-style-type: none"> ■ 상대방의 의견을 적극적으로 청취하는 태도 ■ 고객의 요청을 적극적으로 수용하고자 하는 태도 ■ 데이터를 바탕으로 한 분석적 사고 ■ 객관적으로 판단하려는 자세 ■ 원활한 의사소통을 하려는 노력

※ 당해 직무를 지원한 경우에도 재단 인사운영 정책에 따라 타 직무를 수행할 수 있습니다.